

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. Jouw technisch VA: de eenmanszaak Jouv technisch VA, gevestigd te Amersfoort en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 81929757.
2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Jouv technisch VA een overeenkomst is aangegaan.
3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
4. Diensten: alle diensten die Jouv technisch VA voor de klant uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: het bieden van ondersteuning aan ondernemers door onder andere het managen van projecten, technische ondersteuning bij het ontwikkelen van online leeromgevingen, websites en webshops en het opzetten van e-mailmarketing.
5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Jouv technisch VA en klant krachtens welke Jouv technisch VA de dienst zal uitvoeren.
6. Informatie: alle gegevens afkomstig van klant.
7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving.
8. Advies: het resultaat van de werkzaamheden van Jouv technisch VA.
9. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke-en persoonsgegevens die door de klant en/of Jouv technisch VA worden ingevoerd, verwerkt en opgeslagen.
10. Website: www.mariekegeertjes.nl

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Jouv technisch VA gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Door ondertekening van een overeenkomst of opdrachtbevestiging dan wel een akkoord via de e-mail, verklaart de klant dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van Jouv technisch VA en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
3. In geval van strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en gemaakte afspraken in een overeenkomst dan prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
4. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op handelingen van derden en/of leveranciers die door Jouv technisch VA zijn ingehuurd betreffende het uitvoeren van de levering of dienst.
5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de klant wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.

ARTIKEL 3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

1. Offertes van Jouv technisch VA zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
2. Jouv technisch VA zal in de offerte aangeven welke diensten worden aangeboden en welke bedragen de klant verschuldigd is bij aanvaarding van de offerte. De in de offerte genoemde prijzen gelden voor de in de offerte genoemde periode, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders afgesproken. In de offerte staat tevens de overeengekomen prijs van de gekozen dienst/product dan wel het gebruikelijke uurtarief van Jouv technisch VA met een vooraf geschat aantal uren/tarief. Zodra de klant de offerte heeft geaccepteerd, is er een betalingsverplichting ontstaan. In de offerte worden tevens geschatte kostenposten opgenomen. De werkelijke kosten worden op basis van nacalculatie gefactureerd.
3. De in de offerte genoemde prijzen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
4. Afspraken over deadlines worden in de offerte schriftelijk overeengekomen. Indien levering door Jouv technisch VA afhangt van feedback of input van de klant, is Jouv technisch VA nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. Jouv technisch VA is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.
5. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de klant verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Jouv technisch VA het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.
6. Indien Jouv technisch VA niet volledig vooraf factureert is Jouv technisch VA gerechtigd een aanbetaling van 50% aan de klant te factureren alvorens zij de opdracht gaat uitvoeren.

7. Alle door Jouw technisch VA gecommuniceerde prijzen zijn bedragen in euro's, exclusief btw en overige vastgestelde heffingen en/of retributies en kosten van derden voor advies tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
8. Korting, speciale aanbiedingen en acties gelden niet voor reeds geaccordeerde offertes dan wel lopende projecten/opdrachten.
9. De klant is gehouden tot betaling van de reiskosten welke door Jouw technisch VA worden gemaakt ten behoeve van het uitvoeren van haar diensten. De vergoeding bedraagt €0,34 ex btw per kilometer. Reisuren worden tevens in rekening gebracht.
10. Jouw technisch VA behoudt zich het recht om prijzen tussentijds te wijzigen. Indien de prijzen van aangeboden producten stijgen na totstandkoming van de overeenkomst, dan is klant gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling zijn hierbij uitgesloten.
11. Jouw technisch VA is niet aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor fouten in de offerte wanneer de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.
12. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop Jouw technisch VA zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van bedoelde offerte, aanbod of welke overeenkomst dan ook, dan is Jouw technisch VA bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST EN MEERWERK

1. Een overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant op enigerlei wijze een mededeling aan Jouw technisch VA verricht inhoudende de aanvaarding van een offerte of een aanbieding.
2. Na het tot stand komen van een overeenkomst kan deze enkel met wederzijdse goedkeuring worden gewijzigd.
3. Na het tot stand komen van een overeenkomst, zal Jouw technisch VA binnen bekwame tijd overgaan tot uitvoering van de diensten.
4. Jouw technisch VA heeft het recht bepaalde dienstverlening uit te laten voeren door derden zonder dat zij de klant daarvan op de hoogte dient te stellen. Indien door de uitvoering van de dienstverlening door derden meerkosten worden gemaakt zullen deze na overleg aan de klant worden doorberekend.
5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen de klant en Jouw technisch VA zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde schriftelijke overeenkomst door beide partijen zijn aanvaard.
6. Indien de klant een overeenkomst met Jouw technisch VA wenst te ontbinden of annuleren komt hem dit recht enkel toe indien hij bij ontbinding van de overeenkomst overgaat tot vergoeding van de tot dan toe verrichte werkzaamheden of ingeval van annulering 30 procent van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium.
7. Indien Jouw technisch VA, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen is in de offerte of opdrachtbevestiging, is Jouw technisch VA gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerkosten aan klant in rekening te brengen. Indien klant bezwaar heeft tegen de meerkosten die Jouw technisch VA in rekening wenst te brengen, heeft klant het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren, waarbij de klant gehouden is het tot dusver door Jouw technisch VA uitgevoerde werk te vergoeden met een minimum van 30 procent van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium.
8. Wijzigingen in een oorspronkelijke opdracht door toedoen van de klant kan de overeengekomen tijdsplanning en de kosten voor uitvoering beïnvloeden. De meerkosten die het gevolg zijn van wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht door de klant zijn voor rekening van klant. Jouw technisch VA zal, voor zover dit binnen haar mogelijkheden ligt, voorafgaand aan de werkzaamheden een opgave doen van de meerkosten.
9. Jouw technisch VA behoudt zich het recht om jaarlijks haar tarieven aan te passen. Jouw technisch VA zal de klant daarover schriftelijk één maand voorafgaand aan de ingangsdatum van de tariefsverhoging informeren. Indien de klant niet akkoord gaat met de prijsaanpassing, is deze gerechtigd om de overeenkomst te annuleren per de datum dat de gewijzigde tarieven van kracht zijn.

ARTIKEL 5. MEER/MINDERWERK MAANDPAKKET

1. Jouw technisch VA zal na afloop van de maand Opdrachtgever voorzien van een specificatie van de gewerkte uren/verrichtte werkzaamheden. Indien Jouw technisch VA gedurende de betreffende maand meer of minder

uren in een maand dan het overeengekomen aantal uren werkzaamheden heeft verricht, informeert Jouv technisch VA Opdrachtgever hierover. Na overleg met Opdrachtgever, zal de Jouv technisch VA, naar diens keuze, (I) deze meer of minder gewerkte uren verrekenen met het overeengekomen aantal uren in de volgende maand of (II) voor de meer of minder gewerkte tijd separaat een factuur sturen of (III) de minder gewerkte uren inhalen binnen een periode van 2 maanden. Jouv technisch VA zal in dat geval de meer of minder bestede tijd factureren/crediteren tegen het vooraf kortgesloten dan geldende uurtarief (excl. BTW en andere heffingen). Betaling van de aanvullende werkzaamheden dienen, tenzij anders overeengekomen, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

2. Het voorgaande is niet van toepassing indien de minder gemaakte uren het gevolg zijn van het door opdrachtgever niet verstrekken van voldoende werkzaamheden om aan de overeengekomen aantal uren te kunnen voldoen.
3. Opdrachtgever kan, mits in overleg en met overeenstemming van Jouv technisch VA, te allen tijde aanvullende werkzaamheden, ten opzichte van de overeengekomen werkzaamheden in het kader van deze opdracht, door Jouv technisch VA laten verrichten. Jouv technisch VA zal deze werkzaamheden verrichten tegen het overeengekomen uurtarief.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR JOUV TECHNISCH VA

1. Jouv technisch VA garandeert dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen wordt uitgevoerd, onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap
2. Jouv technisch VA spant zich in om de gegevens die Jouv technisch VA voor de klant opslaat zodanig te beveiligen dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.
3. Bij kenbaar gemaakte klachten van de klant over de geleverde diensten en/of producten dient Jouv technisch VA met klant in overleg te treden over een voor beiden passende oplossing.
4. Jouv technisch VA is gerechtigd om voor promotionele doeleinden zoals reviews de gegevens (naam, bedrijfsnaam en functie) van de klant te publiceren op de website van Jouv technisch VA en/of overige promotionele uitingen van Jouv technisch VA.
5. Jouv technisch VA is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en Jouv technisch VA tijdens de samenwerking of uit andere bron verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegedeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.
6. Jouv technisch VA streeft ernaar alle ondersteuning online te laten plaatsvinden. Indien nodig zorgt Jouv technisch VA voor een locatie waar de ondersteuning kan plaatsvinden in geval van offline ondersteuning. Indien de klant kenbaar maakt de ondersteuning op een andere locatie te willen laten plaatsvinden, kan er in overleg met Jouv technisch VA een andere afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze andere locatie zijn voor rekening van de klant.

ARTIKEL 7. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR KLANT

1. De klant dient zich in beginsel te houden aan de in deze voorwaarden neergelegde bepalingen, tenzij anders overeengekomen.
2. De klant dient Jouv technisch VA te voorzien van alle juiste gegevens waarvan klant redelijkerwijs kan voorzien dat deze noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. De klant is in ieder geval verplicht Jouv technisch VA onverwijld op de hoogte te stellen, dan wel op de hoogte te laten stellen door een derde, van wijzigingen in persoonsgegevens, bedrijfsgegevens of overige informatie waar Jouv technisch VA om verzoekt.
3. Indien in uitzondering op artikel 6.2 de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Jouv technisch VA zijn verstrekt, heeft Jouv technisch VA het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant in rekening te brengen.
4. De klant stelt Jouv technisch VA steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, adres, email en desgevraagd, zijn/haar bankrekeningnummer.
5. Bij klachten over de door Jouv technisch VA geleverde diensten en/of producten dient de klant deze klachten kenbaar te maken aan Jouv technisch VA binnen 14 dagen na levering van de dienst. De klant vrijwaart Jouv technisch VA één jaar na levering van alle juridische claims naar aanleiding van geleverde diensten en/of producten.

6. De klant dient zelf reservekopieën te maken van alle materialen/gegevens als omschreven in artikel 7.2 die Jouw technisch VA nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst. Bij verlies van deze materialen/gegevens is Jouw technisch VA niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.
7. Wanneer Jouw technisch VA inloggegevens aan de klant verstrekt dan is klant verantwoordelijk voor deze gegevens. Jouw technisch VA is niet aansprakelijk voor misbruik of verlies van de inloggegevens en mag erop vertrouwen dat de klant degene is die inlogt door middel van de aan de klant verstrekte inloggegevens.
8. De klant is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en Jouw technisch VA tijdens de samenwerking of uit andere bron hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegedeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.
9. Het is niet mogelijk aangeschafte digitale producten, waaronder een e-book of online cursus/coaching, te ruilen en/of retourneren. Door bestelling en betaling van de digitale producten krijgt klant toegang tot zijn/haar aankoop. De klant stemt er uitdrukkelijk mee in dat hij/zij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.
10. Klant dient te voldoen aan zijn/haar onderzoek plicht naar opgegeven hoofdleveranciers die door Jouw technisch VA worden aangeraden. Waaronder wordt verstaan, doch niet uitsluitend: het doen van onderzoek naar verschillende hoofdleveranciers zoals hostingpartijen.
11. Na akkoord op de offerte dient binnen 6 maanden gestart te worden met de overeengekomen werkzaamheden. Indien de klant Jouw technisch VA niet binnen 6 maanden in de gelegenheid stelt met de werkzaamheden te beginnen, is Jouw Technisch gerechtigd de opdracht eenzijdig te beëindigen. De aanbesteding wordt niet aan de klant geretourneerd en de restantbetaling komt te vervallen.

ARTIKEL 8. LEVERING EN LEVERTIJD

1. De door Jouw technisch VA te hanteren leveringstermijn varieert per opdracht en worden in overleg met klant vastgesteld. De door Jouw technisch VA opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van de klant.
2. Een door Jouw technisch VA vastgestelde leveringstermijn kan nimmer als fatale termijn beschouwd worden. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt Jouw technisch VA niet van rechtswege in verzuim.
3. Bij overschrijding van de levertermijn met meer dan 30 dagen, komt de klant de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien Jouw technisch VA, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
4. De klant is gehouden datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door Jouw technisch VA mogelijk te maken, onder meer door tijdig volledige, correcte en duidelijke gegevens aan te leveren zoals bepaald in artikel 6.2 en de gegevens die noodzakelijk zijn om de dienstverlening te kunnen uitvoeren.
5. Indien de klant niet of niet tijdig de benodigde gegevens aan Jouw technisch VA beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de opdrachtgever.
6. Aan de leveringsplicht van Jouw technisch VA zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Jouw technisch VA geleverde zaken een keer aan de klant zijn aangeboden.
7. Wanneer de uitvoering van de overeengekomen diensten door Jouw technisch VA onverhoopt vertraging oplevert, zal Jouw technisch VA dit per schriftelijk aan de klant mededelen.

ARTIKEL 9. BETALING

1. De betalingsverplichting van de klant vangt aan op de dag waarop de overeenkomst tot stand komt.
2. Alle door Jouw technisch VA verzonden facturen dienen door de klant binnen 14 dagen betaald te worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Jouw technisch VA biedt de mogelijkheid om het overeengekomen offertebedrag in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Jouw technisch VA behoudt zich het recht voor om volledig vooruit te factureren. Facturen betreffende de bouw van een website, webshop en online leeromgeving dienen voor aanvang van de start van de opdracht voldaan te zijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Indien klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is.

4. In geval van niet tijdige betaling kan Jouw technisch VA besluiten haar werkzaamheden tijdelijk stil te leggen te zetten tot het moment van betaling. Indien een niet tijdige betaling regelmatig voorkomt, kan Jouw technisch VA besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.
5. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, gehouden tot betaling van een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- excl. BTW bedragen en tevens de kosten voor juristen, advocaten, deurwaarders, incassobureaus en de eventuele gerechtelijke procedure bij de rechtbank of het gerechtshof.
6. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval de klant in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van de klant wordt gelegd, de klant overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
7. In bovenstaande gevallen heeft Jouw technisch VA voorts het recht uitvoering van de overeenkomst of enig nog niet uitgevoerd gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor klant die hierdoor mocht ontstaan.
8. De klant gaat er mee akkoord dat Jouw technisch VA elektronisch factureert. Indien de klant een factuur per post wenst te ontvangen dan behoudt Jouw technisch VA zich het recht om hiervoor meerkosten à €2,50 per factuur te berekenen.
9. De klant kan bezwaren tegen de door Jouw technisch VA verzonden facturen uiterlijk binnen 7 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Jouw technisch VA kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Jouw technisch VA een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.
10. Alle door Jouw technisch VA geleverde producten en diensten blijven eigendom van Jouw technisch VA totdat alle door de klant verschuldigde bedragen aan Jouw technisch VA zijn voldaan.

ARTIKEL 10. VOORBEHOUD VAN EIGENDOM & INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten ontwikkelde of ter beschikking gestelde documentatie, adviezen, offertes, onderzoeken, rapporten, strategieën alsmede voorbereidend materiaal daarvan berusten uitsluitend bij Jouw technisch VA tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. De door Jouw technisch VA geleverde diensten en/of producten mogen, gedeeltelijk of geheel, nooit worden veelevoudigd of worden doorverkocht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. De inhoud van de website van Jouw technisch VA, waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van Jouw technisch VA en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te veelevoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming van Jouw technisch VA.
4. Alle auteursrechten en intellectuele eigendommen op door Jouw technisch VA ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusieve eigendom van Jouw technisch VA, tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.
5. Alle door de klant gepubliceerde informatie via de door Jouw technisch VA geleverde producten blijven eigendom van de klant.
6. Jouw technisch VA is niet verantwoordelijk voor enige informatie/content die de klant op de servers van Jouw technisch VA plaatst. Indien de door klant geplaatste informatie/content op enige wijze inbreuk maakt op de rechten van derden of in strijd is met wet en regelgeving zal de klant Jouw technisch VA vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden als gevolg van dit handelen van de klant.
7. Iedere handeling welke in strijd is met artikel 10.2 en artikel 10.3 wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.
8. Bij inbreuk heeft Jouw technisch VA recht op een vergoeding ter hoogte van tenminste twee maal de door haar gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

1. Iedere overeenkomst tussen Jouw technisch VA en de klant is te typeren als een inspanningsovereenkomst waarbij Jouw technisch VA gehouden is haar verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. Jouw technisch VA kan als gevolg nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten of de mate waarin het leveren van de diensten bijdraagt aan het door de klant en Jouw technisch VA gestelde doel.

2. De klant is en blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van handelingen zoals door Jouw technisch VA zijn geadviseerd.
3. Indien Jouw technisch VA onverhoopt hetgeen bepaald in artikel 10.1 toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal één maal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Dit bedrag is niet hoger dan €500,- en in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval aan Jouw technisch VA uitkeert. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door klant.
4. In aanvulling op artikel 1013 is Jouw technisch VA dan alleen aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade dient men uitsluitend te verstaan:
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden:
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Jouw technisch VA aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Jouw technisch VA toegerekend kunnen worden:
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de klant aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.
5. Jouw technisch VA sluit iedere aansprakelijkheid uit voor indirecte schade die geleden wordt door het gebruik van door Jouw technisch VA geleverde diensten en/of producten, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet aan de kant van Jouw technisch VA.
6. Jouw technisch VA is in ieder geval nimmer aansprakelijk voor: gevolgschade, schade door gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gedeelde winst en voor schade ontstaan door verlies van datagegevens bij het uitvoeren van de overeenkomst.
7. Jouw technisch VA is daarnaast nimmer aansprakelijk voor geleden verliezen door de klant in geval van het niet kunnen uitleveren van een levering. Jouw technisch VA is afhankelijk van haar leveranciers.
8. Jouw technisch VA is niet aansprakelijk voor daden en handelingen, inclusief vertragingen, die door ingehuurde derden en leveranciers zijn veroorzaakt.
9. Klant vrijwaart Jouw technisch VA voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatige, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan klant geleverde producten en diensten van Jouw technisch VA.

ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE DIENSTEN EN OVERMACHT

1. Jouw technisch VA is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. Indien de overmacht gedurende een termijn van 60 dagen blijft voortbestaan, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.
2. Jouw technisch VA is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar Jouw technisch VA weinig of geen invloed op kan uitoefenen. Jouw technisch VA kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit een situatie waarin de tekortkoming te wijten is aan een derde partij met wie Jouw technisch VA een overeenkomst is aangegaan.
3. Naast het bepaalde in lid 12.2 is onder overmacht zeker te verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie is aangenomen.
4. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan elke van de wil van Jouw technisch VA onafhankelijke omstandigheid – ook al was deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst reeds te voorzien – die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert waaronder doch niet uitsluitend wordt begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel van Jouw technisch VA, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, epidemieën, pandemieën, bedrijfsstoringen bij Jouw technisch VA, wanprestatie door leveranciers van Jouw technisch VA waardoor Jouw technisch VA haar verplichtingen jegens de klant niet (meer) kan nakomen alsmede andere ernstige storingen in het bedrijf van Jouw technisch VA of diens leveranciers.
5. Bij overmacht heeft Jouw technisch VA tevens ter keuze het recht om de termijn van levering met de duur der overmacht te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden zonder dat Jouw technisch VA in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding, behoudens krachtens het bepaalde in artikel 78 Boek 6 Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 13. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de offerte anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
2. Het recht van tussentijdse opzegging van de overeenkomst door klant is uitgesloten, onverminderd het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde.
3. Beide partijen, zowel klant als Jouw technisch VA, komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
4. In uitzondering op hetgeen bepaald in artikel 13.3 kan Jouw technisch VA de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien zich dringende redenen voordoen, waaronder in ieder geval worden begrepen de gevallen waarin:
 - aan klant (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - ten aanzien van klant faillissement wordt aangevraagd of uitgesproken;
 - het vermoeden bestaat dat klant niet aan zijn of haar betalingsverplichting bij verlenging van de overeenkomst kan voldoen;
 - klant handelt in strijd met de openbare orde of de goede zeden, of enige uit de overeenkomst met Jouw technisch VA voortvloeiende verplichting;
 - klant inbreuk maakt op rechten van derden;
 - klant handelt in strijd met redelijke richtlijnen of aanwijzingen van Jouw technisch VA;
 - klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk wel al dan niet aangetekend schrijven;
 - bij terugkerende betalingsproblemen.
5. Jouw technisch VA zal wegens een beëindiging, zoals bepaald in dit artikel, nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
6. Indien klant op het moment van de ontbinding als bedoeld in artikel 13.3 en 13.4 reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn. Bedragen die Jouw technisch VA vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
7. Jouw technisch VA behoudt het recht om haar algemene voorwaarden te wijzigen, ook voor reeds bestaande overeenkomsten. Indien Jouw technisch VA overgaat tot wijziging van de voorwaarden, stelt hij de klant hiervan op de hoogte. Het staat klant vervolgens vrij om de overeenkomst te ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden gelding krijgen of tot ten hoogste zeven dagen na het inwerking treden van deze nieuwe algemene voorwaarden.

ARTIKEL 14. CONFORMITEIT

1. Jouw technisch VA zal bij de uitvoering van de overeenkomst zoveel mogelijk het in het offerte overeengekomen beoogde resultaat nastreven. Indien naar oordeel van de klant de geleverde resultaten niet overeenkomen met het in het offerte overeengekomen beoogde resultaat, zullen de klant en Jouw technisch VA in overleg treden om het geleverde alsnog aan de beoogde resultaten te laten voldoen.
2. In aanvulling op hetgeen bepaald in artikel 14.1, zullen de kosten voor het meerwerk als bedoeld in dat artikel overeenkomstig het normale tarief van Jouw technisch VA worden gefactureerd aan de klant, tenzij de klant naar inziens van Jouw technisch VA aannemelijk kan maken dat de afwijkingen in het resultaat te wijten zijn aan de gebrekkige uitvoering van de overeenkomst aan de kant van Jouw technisch VA.
3. Mocht vast komen te staan dat de gebrekkigheid van de door Jouw technisch VA te leveren diensten en/of producten voor rekening komt van Jouw technisch VA, heeft de klant geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst, behoudens hetgeen bepaald in deze voorwaarden.

ARTIKEL 15. BIJZONDERE BEPALINGEN STRIPPENKAARTEN JOUW TECHNISCH VA

1. Jouw technisch VA biedt verschillende strippenkaarten aan. De klant kan deze strippenkaart(en) afsluiten per e-mail.
2. De strippenkaart kan voor 10 of 20 uur worden afgenomen. De strippenkaart wordt via e-mail besteld.

3. Elk uur bestaat uit 4 strippen, werkzaamheden worden per kwartier verrekend. De werkzaamheden tijdens deze ondersteuning dienen per e-mail aangevraagd te worden.
4. Strippenkaarten dienen ten alle tijden vooraf betaald te worden. Zodra de betaling ontvangen is, start de geldigheidsduur en kunnen opdrachten aangevraagd worden.
5. Jouw technisch VA houdt een urenregistratie bij. De strippen worden in mindering gebracht op basis van nacalculatie. De klant kan Jouw technisch VA te allen tijde verzoeken om de urenregistratie aan de klant te overleggen.
6. De strippenkaarten zijn na aankoop maximaal zes maanden geldig. Het is niet mogelijk strippenkaarten tussentijds te pauzeren of stop te zetten.
7. Restitutie van openstaande strippen is niet mogelijk. Ook is het niet mogelijk openstaande strippen over te dragen aan een derde partij.
8. De strippenkaart is alleen te gebruiken bij werkzaamheden op afstand.
9. De strippenkaart kan niet worden gebruikt voor het realiseren van nieuwe producten of projecten.

ARTIKEL 16 BIJZONDERE BEPALINGEN SERVICE & ONDERHOUDSCONTRACT JOUW TECHNISCH VA

1. Het Service & Onderhoudscontract wordt aangegaan voor een periode van tenminste zes maanden of één jaar. Als de klant het contract niet voor het einde van de looptijd opzegt met een opzegtermijn van tenminste één maand, wordt het halfjaar- of jaarcontract stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd.
2. Na de looptijd van zes of twaalf maanden is het contract maandelijks opzegbaar met een opzegtermijn van tenminste één maand.
3. Opzeggen van het contract kan door een e-mail te sturen naar marieke@jouwtechnischva.nl.
4. Bij opzegging van het contract vindt restitutie van betaald abonnementsgeld pro rata plaats.
5. Een Service & Onderhoudscontract kan afgesloten worden voor elke website, webshop of academie.
6. De kosten voor het Service & Onderhoudscontract worden maandelijks gefactureerd.

ARTIKEL 17. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

1. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Jouw technisch VA en de klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
2. Indien de klant in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor Jouw technisch VA alleen bindend indien en voor zover deze door Jouw technisch VA uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
3. Indien Jouw technisch VA op eigen initiatief ten gunste van de klant afwijkt van de Algemene Voorwaarden, kunnen daar door de klant nimmer enige rechten aan ontleend worden.
4. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing.
5. Rechten en plichten voortvloeiende uit een overeenkomst kunnen slechts door de klant op derden worden overgedragen indien Jouw technisch VA hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.
6. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Jouw technisch VA partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
7. De klant en Jouw technisch VA zullen eventuele geschillen eerst in onderling overleg en in der minne proberen te schikken alvorens een beroep te doen op de rechter.
8. Indien dwingendrechtelijk regels niet anders bepalen, is in eerste instantie de bevoegde rechter in het Arrondissement Midden-Nederland, bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen Jouw technisch VA en de klant tenzij een wettelijke bepaling anders voorschrijft.